Centro de Atención a Clientes

¡Tu asistente personal en CAAAREM!

Para que se **genere su Ticket de servicio** y pueda ser atendido más ágilmente por personal CAAAREM es necesario que en el asunto del correo utilice una de las cuatro opciones de **ASUNTO** que se presentan a continuación:

Asunto del correo	Servicio	Horario de atención
PREVALIDACIÓN-99	• Soporte normativo para errores de prevalidación y validación. • Asesoría para justificación de errores de validación ante la aduana local. • Asesoría para solicitar liberaciones de archivos con errores de prevalidación (se proporciona el procedimiento).	**Lunes a viernes** 8:00 a 11:00 hrs. **Sábado** 7:00 a 15:00 hrs.
APLICACIONES -PAGOS-99	• SiCompras: compras, pagos, facturación. • Tecnológica (DTI). • Contratación de productos (DataBase, CAAAREM3, Verificar Pro y Sethink. • Aplicaciones: instalación, configuración, navegación, comunicación/plataforma tecnológica.	**Lunes a viernes** 8:00 a 11:00 hrs. **Sábado** 7:00 a 15:00 hrs.
OPERATIVO-JURÍDICO -TÉCNICO-99	• Soporte SIGA/SIAAA. • Bloqueos en la seguridad de prevalidador, auditoría electrónica, Sethink, Interfaz VUCEM. • Soporte y cambios en el uso de CAAAREM3. • Información SIGA, rastreo de prevalidaciones en saldos SIGA-SIAAA, análisis estadístico.	**Lunes a viernes** 9:00 a 18:00 hrs.

El ASUNTO deberá estructurarse en MAYUSCULAS y sin tílde, de la siguiente manera: PREVALIDACION-99, donde 99 se refiere a la clave de la Aduana por la que se está realizando su operación o solicitud de servicio.

"Si te sabes la extensión marca...
Si no, pregunta y tu asistente personal te conectará en seguida".